

Số: /VP-TTPVHCC

Lạng Sơn, ngày tháng năm 2023

V/v trách nhiệm thẩm định và một số lưu ý khi thực hiện tiêu chí 15.3 đối với các xã về đích "nông thôn mới nâng cao" và "nông thôn mới kiểu mẫu".

Kính gửi: UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Quyết định số 1494/QĐ-UBND ngày 14/9/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Bộ Chỉ tiêu xã nông thôn mới, xã nông thôn mới nâng cao, xã nông thôn mới kiểu mẫu giai đoạn 2022 - 2025 tỉnh Lạng Sơn; căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành Công văn số 4465/VP-TTPVHCC ngày 03/10/2022 về việc hướng dẫn thực hiện tiêu chí 15.3 của Bộ tiêu chí quốc gia về xã nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2021 - 2025.

Tại Phụ lục III "Bộ tiêu chí xã nông thôn mới kiểu mẫu giai đoạn 2021 - 2025" ban hành kèm theo Quyết định số 1494/QĐ-UBND, tiêu chí đầu tiên quy định: "**Đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2021 - 2025; đối với các xã đã được công nhận đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2018 - 2020, phải tập trung rà soát, chỉ đạo thực hiện, đáp ứng đầy đủ mức đạt chuẩn theo yêu cầu của Bộ tiêu chí quốc gia về xã nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2021 - 2025**".

Trong "Bộ tiêu chí xã nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2021 - 2025" có tiêu chí 15.3 về "Giải quyết các thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định và không để xảy ra khiếu nại vượt cấp", nội dung này do Văn phòng UBND tỉnh tham mưu triển khai, thực hiện trên địa bàn tỉnh; do vậy, Văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm đánh giá, thẩm định tiêu chí 15.3 đối với các xã phấn đấu về đích "nông thôn mới nâng cao" và "nông thôn mới kiểu mẫu".

Tiêu chí 15.3 bao gồm 06 chỉ tiêu, nội dung các chỉ tiêu đều phải được thực hiện thường xuyên, liên tục theo yêu cầu của công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); đồng thời một số chỉ tiêu được đánh giá trên cơ sở **kết quả** triển khai, thực hiện **từ năm trước, hoặc ba năm liền kề trước năm đánh giá**; tuy nhiên thời gian qua, trong báo cáo phục vụ đánh giá, thẩm định "nông thôn mới nâng cao" và "nông thôn mới kiểu mẫu", một số xã đang phấn đấu về đích không báo cáo đầy đủ các nội dung và không cung cấp được các tài liệu kiểm chứng theo yêu cầu (do chưa triển khai, thực hiện đầy đủ trong thực tế hoặc chưa quan tâm thực hiện báo cáo theo đúng hướng dẫn) làm ảnh hưởng đến kết quả đánh giá, thẩm định và tiến độ hoàn thiện các chỉ tiêu về đích của xã.

Để việc phấn đấu về đích "nông thôn mới nâng cao" và "nông thôn mới kiểu mẫu" bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu theo quy định; Văn phòng UBND tỉnh đề nghị UBND các huyện, thành phố chỉ đạo các xã quan tâm thực hiện tốt các nội dung trong tiêu chí 15.3, cụ thể như sau:

1. Nghiên cứu kỹ và bám sát các nội dung, yêu cầu tại Công văn số 4465/VP-TTPVHCC ngày 03/10/2022 của Văn phòng UBND tỉnh đề đơn đốc, hướng dẫn công chức có liên quan triển khai, thực hiện thường xuyên có hiệu quả đối với 06 chỉ tiêu tại cấp xã; đặc biệt quan tâm các nội dung sau:

1.1. Về niêm yết công khai TTHC, quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

a) Tại trụ sở UBND cấp xã: niêm yết, công khai đầy đủ về số lượng và nội dung cụ thể của TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã. Nội dung niêm yết công khai gồm: Danh mục thủ tục hành chính (ghi cụ thể tên lĩnh vực; số, ký hiệu, ngày tháng năm ban hành của Quyết định công bố danh mục TTHC do Chủ tịch UBND tỉnh ban hành; đánh số trang của từng TTHC; có thể gộp các lĩnh vực có ít TTHC trong 01 tệp và ghi đủ tên lĩnh vực); nội dung cụ thể của từng TTHC, in một mặt trên trang giấy khổ A4, gắn tờ khai, mẫu đơn ngay sau nội dung TTHC (nếu có); không niêm yết các nội dung TTHC đã bị sửa đổi, bổ sung, thay thế, hết hiệu lực; không niêm yết Quyết định công bố danh mục TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh; không niêm yết các nội dung, thông báo khác trên bảng niêm yết công khai TTHC; kịp thời thay thế các tờ niêm yết bị hư hỏng, hoen ố, rách nát.

Niêm yết "Nội dung công khai hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính" tại góc phía dưới bên tay phải của bảng niêm yết công khai TTHC.

(Có file mẫu niêm yết đính kèm trên Hệ thống iOffice).

b) Tại Bộ phận Một cửa: niêm yết, công khai đầy đủ quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc cấp xã đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

1.2. Thực hiện tiếp nhận, xử lý 100% hồ sơ TTHC phát sinh trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh (hệ thống một cửa điện tử); cập nhật đầy đủ, kịp thời kết quả giải quyết TTHC trên hệ thống.

1.3. Tập trung nhân lực triển khai, thực hiện số hoá hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực (bao gồm các hồ sơ TTHC đã giải quyết từ trước năm 2021), bảo đảm đạt tỷ lệ theo yêu cầu của Thủ tướng Chính phủ (năm 2021 số hoá đạt 15%, từ năm 2022 trở đi mỗi năm tăng thêm 20% cho đến khi đạt tỷ lệ 100%) để bảo đảm việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

1.4. Tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC theo đúng thời hạn, quy trình quy định; khi có hồ sơ giải quyết chậm hạn phải có Phiếu xin lỗi, ghi đầy đủ nội dung xin lỗi theo đúng Mẫu số 04 tại Phụ lục kèm theo Thông tư số

01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

1.5. Thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo Quyết định số 1517/QĐ-UBND ngày 09/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành mẫu phiếu và tổ chức thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

In mẫu phiếu số 07 ban hành kèm theo Quyết định số 1517/QĐ-UBND ngày 09/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh đặt tại Bộ phận Một cửa và hướng dẫn người dân đánh giá theo đúng quy định.

2. Khi tổng hợp, xây dựng báo cáo phục vụ đánh giá "nông thôn mới nâng cao" và "nông thôn mới kiểu mẫu" cần báo cáo chi tiết, cụ thể nội dung của 06 chỉ tiêu thuộc tiêu chí 15.3; cung cấp đầy đủ các file ảnh, file tài liệu kiểm chứng theo quy định và lưu ý các nội dung 15.1 và 1.2 không thuộc trách nhiệm thẩm định, đánh giá của Văn phòng UBND tỉnh.

Văn phòng UBND tỉnh đề nghị UBND các huyện, thành phố quan tâm chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh (b/c);
- VP Điều phối CTr XD NTM tỉnh;
- C, PCVP UBND tỉnh;
- Phòng KT, TH, TTPVHCC;
- Lưu: VT, TTPVHCC (NTLT).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Hùng Trường